

ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT W POSTĘPOWANIU DO 30 TYŚ. EURO
(postępowanie nie podlega przepisom ustawy prawo zamówień publicznych)

Dyrektor Gminnego Ośrodka Sportu w Pawłowicach, ul. Sportowa 14
zaprasza do złożenia zamówienia pn.:

„Wykonanie dokumentacji projektowej dla potrzeb realizacji zadania – Modernizacja obiektów sportowych przy ul. Sportowej”.

I. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest się wykonanie dla Zamawiającego dokumentacji projektowej dla zadania : „Modernizacja obiektów sportowych przy ul. Sportowej”.

2. Zakres zadania: Modernizacja istniejących boisk wielofunkcyjnych przy ul. Sportowej w Pawłowicach, poprzez wymianę istniejącej nawierzchni oraz wykonanie instalacji fotowoltaicznej stanowiącej zadanie dla projektowanych boisk.

3. Wykonanie dokumentacji projektowej:

a) projekt budowlano-wykonawczy wszystkich branż – 5 egz.

b) przedmiary robót – 2 egz.

c) kosztorys inwestorski – 2 egz.

d) szczegółowe specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót – 1 egz.

4. Projektant we własnym zakresie wykonuje lub pozyskuje:

a) wykonanie mapy do celów projektowych lub mapy zasadniczej zgodnie z przepisami prawa budowlanego (nie dopuszcza się skanu mapy),

b) warunki, uzgodnienia branżowe, uzgodnienie projektów zabezpieczenia i przebudowy kolidujących urządzeń z poszczególnymi właścicielami urządzeń,

c) uzgodnienia z Okręgowym Urzędem Górniczym, jeżeli zajdzie konieczność,

d) wszelkie inne pomiary, badania, opracowania, uzgodnienia, zatwierdzenia niezbędne do prawidłowej realizacji zadania.

II. Opis sposobu przygotowania ofert

Wykonawca przygotowuje ofertę cenową zgodnie z załącznikiem Nr 1 do niniejszego zaproszenia.

III. Dokumenty, jakie mają dostarczyć wykonawcy

a). aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

b) wypełniony formularz oferty stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zaproszenia.,

c) wypełnione oświadczenie stanowiące załącznik nr 2 do niniejszego zaproszenia,

d) zaakceptowany wzór umowy stanowiący załącznik nr 3 do niniejszego zaproszenia.

IV. Termin składania ofert do dnia 28 stycznia 2016r. do godziny 12:00 – decyduje data wpływu do GOS. Oferty, które wpłyną po określonym terminie nie będą rozpatrywane.

V. Miejsce składania ofert: Gminny Ośrodek Sportu w Pawłowicach,
ul. Sportowa 14.

VI. Forma składania ofert: forma pisemna za pośrednictwem poczty tradycyjnej lub osobiście.

VII. Informacje szczegółowe na temat zamówienia można uzyskać GOS Pawłowice,

ul. Sportowa 14, Osoba do kontaktu – Jan Mokwa tel. 32/47-24-215, gos@pawlowice.pl

VIII. Termin wykonania zamówienia: do 4.03.2016r.

IX. Kryterium wyboru oferty:

- Kryteria oceny oferty: cena - 90 %,
- Cena będzie oceniana na podstawie poniższego wzoru

$$A = \frac{\text{Cena najtańszej oferty}}{\text{Cena ocenianej oferty}} \times 100 \times 0,90$$

gdzie A oznacza liczbę punktów przyznaną danej ofercie za cenę.

B. - za skrócenie terminu wykonania dokumentacji projektowej o tydzień wykonawca otrzyma 10 pkt – maksymalnie można uzyskać 10 pkt, gdzie B oznacza liczbę punktów przyznaną danej ofercie za termin wykonania.

- Suma liczba A i B będzie stanowić ocenę punktową oferty.
- Oferta, która uzyska najwięcej punktów będzie wybrana jako najkorzystniejsza.
- w przypadku równorzędnych ofert, zostaną przeprowadzone negocjacje z oferentami.

X. Informacje o złożonych ofertach oraz o wyborze najkorzystniejszej oferty zostaną zamieszczone w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Pawłowice – wyniki zapytań do 30 tys. euro.

XI. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia zapytania bez podania przyczyny.

**Dyrektor
Gminnego Ośrodka Sportu
mgr Bożena Wróbel**

OFERTA CENOWA

Zamawiający:
Gminny Ośrodek Sportu
ul. Sportowa 14
43-250 Pawłowice

Nawiązując do zaproszenia do składania ofert na realizację zamówienia pn.:
„Wykonanie dokumentacji projektowej dla potrzeb realizacji zadania – Modernizacja obiektów sportowych przy ul. Sportowej”.

Wykonawca :
nazwa firmy :
.....
adres firmy :
.....
kod, miejscowość, ulica

Numer na które będzie przesyłana korespondencja przedmiotowego postępowania:
Numer telefonu : Numer Fax :
e-mail :

1. Oferujemy cenę oraz wykonanie przedmiotu zamówienia:
A. Za cenę łączną brutto zł (..%VAT)
Słownie:
Powyższa cena obejmuje pełny zakres zamówienia określony w warunkach przedstawionych w Zaproszeniu.

B. Termin wykonania dokumentacji projektowej:
– do 04.03.2016r. – 0 pkt - wymagany
– do 26.02.2016r. – 10 pkt*

*) niepotrzebne skreślić

2. Niniejsza oferta jest ważna przez 30 dni, Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę:

Za cenę łączną brutto.....zł (w tym%VAT)
słownie:

1. Oświadczam, że akceptuję warunki realizacji przedmiotu zamówienia określone przez Zamawiającego w Zaproszeniu.
2. Akceptujemy warunki płatności określone przez Zamawiającego
3. Akceptujemy przekazany wzór umowy stanowiący załącznik nr 3 do zaproszenia.
4. Załączniki: -

Podpisano

.....
(nazwa firmy)
.....
(adres)

Dnia

(pieczęć wykonawcy)

**Oświadczenie
o posiadaniu wymaganych uprawnień przez osoby,
które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia**

Oświadczam, iż w wykonywaniu zamówienia uczestniczyć będą osoby, które posiadają wymagane uprawnienia do projektowania w danej specjalności, niezbędne do prawidłowej realizacji zamówienia oraz będące członkami Izby Inżynierów Budownictwa.

Upoważniony przedstawiciel:

(podpis i pieczęć)

Data :

WZOR UMOWY Nr GOS. .2016

zawarta w dniu Pawłowicach pomiędzy Gminnym Ośrodkiem Sportu z siedzibą w Pawłowicach ul. Sportowej 14, którą reprezentuje:

w treści niniejszej umowy zwanym Zamawiającym,

a

w imieniu których działa

zwanym dalej Projektantem

o następującej treści:

§1

1. Projektant wybrany w wyniku rozstrzygnięcia zaproszenia do składania ofert w dniu przeprowadzonego zgodnie z par. 8 pkt 4 przepisami ustawy z dnia 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2015r. poz. 2164) zobowiązuje się wykonać dla Zamawiającego dokumentację projektową dla zadania :

„Modernizacja obiektów sportowych przy ul. Sportowej”.

2. Zakres zadania:

Modernizacja istniejących boisk wielofunkcyjnych przy ul. Sportowej w Pawłowicach, poprzez wymianę istniejącej nawierzchni oraz wykonanie instalacji fotowoltaicznej stanowiącej zadanie dla projektowanych boisk.

2.1 Zakres rzeczowy:

2.2 Obejmuje wykonanie dokumentacji projektowej:

- a) projekt budowlano-wykonawczy wszystkich branż – 5 egz.
- b) przedmiary robót – 2 egz.
- c) kosztorys inwestorski – 2 egz.
- d) szczegółowe specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót – 1 egz.

2.3 Projektant we własnym zakresie wykonuje lub pozyskuje:

- a) wykonanie mapy do celów projektowych lub mapy zasadniczej zgodnie z przepisami prawa budowlanego (nie dopuszcza się skanu mapy),
- b) warunki, uzgodnienia branżowe, uzgodnienie projektów zabezpieczenia i przebudowy kolidujących urządzeń z poszczególnymi właścicielami urządzeń,
- c) uzgodnienia z Okręgowym Urzędem Górniczym, itp.
- d) wszelkie inne pomiary, badania, opracowania, uzgodnienia, zatwierdzenia niezbędne do prawidłowej realizacji zadania.
- e) niezbędne ekspertyzy techniczne budynku.
- f) Uzyskanie przez Projektanta wszelkich uzgodnień, opinii i decyzji niezbędnych do otrzymania pozwolenia na budowę lub zgłoszenia robót bez konieczności przeprowadzania przez Zamawiającego dodatkowych opracowań i uzgodnień.

2.4 Wersja cyfrowa będzie zawierać te same elementy co dokumentacja w formie tradycyjnej z wyjątkiem wypisu z rejestru gruntów lub innych dokumentów zawierających dane osobowe. Rysunki uzgodnienia i inne dokumenty należy zapisać w formacie pdf. Kosztorysy należy dodatkowo zapisać z uniwersalnym rozszerzeniem (ath).

§2

1. Wykonanie dokumentacji projektowej w terminie do

§3

1. Projektant uzyska wszystkie wymagane uzgodnienia i opinie.
2. Projektant złoży dokumentację wraz z oświadczeniem, że powyższe materiały są kompletne i mogą stanowić podstawę do ubiegania się przez Zamawiającego o pozwolenie na budowę lub zgłoszenie robót dla danej inwestycji.
3. Dokumentacja zostanie opracowana przez Projektanta w sposób pozwalający na realizację zadania w całości bez konieczności przeprowadzania przez Zamawiającego dodatkowych uzgodnień, badań, pomiarów, ekspertyz, opracowań, itp.
4. Strony zobowiązane są do współdziałania w realizacji przedmiotu zamówienia oraz wzajemnego i niezwłocznego powiadamiania się o zaistniałych przeszkodach w wypełnianiu wzajemnych zobowiązań w trakcie wykonywania przedmiotu umowy.

§4

1. W ramach wynagrodzenia za wykonanie obowiązków wynikających z niniejszej umowy Projektant zobowiązany jest do pełnienia obowiązków nadzoru autorskiego nad prowadzoną inwestycją na każde wezwanie Zamawiającego.
2. W trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na realizację robót budowlanych w trakcie którego wykorzystywany jest projekt opisany niniejszą umową, Projektant zobowiązany jest do nieodpłatnego udzielenia odpowiedzi na pytania i nieodpłatnego dokonania zmian opracowań projektowych w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 2 dni, a w przypadkach szczególnie złożonych – 5 dni od przekazania pytania Projektantowi.
3. Projektant zgłosi we właściwym Ośrodku Geodezyjno-Kartograficznym rozpoczęcie i zakończenie prac oraz załatwi wszelkie sprawy związane z bieżącą aktualizacją map zasadniczych.
4. Wszelkie rysunki, opisy, specyfikacje techniczne i inne dokumenty sporządzone przez Projektanta w związku z umową, przeznaczone są wyłącznie do użytku do realizacji określonego zadania oraz mogą być upowszechnione w trybie ustawy Prawo zamówień publicznych.

§5

1. Miejscem złożenia wykonanych prac projektowych będzie siedziba Zamawiającego.
2. Projektant złoży pisemne oświadczenie, że dokumentacja jest wykonana zgodnie z umową, obowiązującymi w tym zakresie przepisami i normami oraz że jest złożona w stanie kompletnym.
3. W chwili złożenia dokumentacji spisywany będzie protokół przekazania dokumentacji.
4. Protokół przekazania dokumentacji nie jest jednoznaczny z odbiorem zadania i nie stanowi podstawy do fakturowania.
5. Zamawiający oceni przekazany projekt i określi ewentualne braki, wady lub uchybienia w dokumentacji oraz wyznaczy termin do ich usunięcia. Dokumentem potwierdzającym odbiór przez Zamawiającego wykonanego przedmiotu umowy jest protokół końcowego odbioru.
6. Protokół, o którym mowa w pkt.4 podpisany przez obie strony stanowi podstawę do zafakturowania wynagrodzenia umownego za zdany Zamawiającemu przedmiot umowy w kwocie do 80% wartości umowy. Pozostała część wynagrodzenia umownego zostanie zafakturowana po uzyskaniu przez Zamawiającego pozwolenia na budowę

lub zgłoszenia robót. Zamawiający po odebraniu przedmiotu umowy zobowiązuje się do niezwłocznego wystąpienia o pozwolenie na budowę lub zgłoszenie robót.

§6

1. Za wady fizyczne i prawne dokumentacji projektowej Projektant ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi zgodnie z pkt 2.
2. Uprawnienia Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady w dokumentacji projektowej wygasają w stosunku do Projektanta wraz z wygaśnięciem odpowiedzialności ostatniego wykonawcy robót z tytułu rękojmi za wady obiektów i robót wykonywanych na podstawie przedmiotowych opracowań projektowych.
3. Wygaśnięcie rękojmi nie powoduje zdjęcia z Projektanta odpowiedzialności i obowiązków wynikających z prawa budowlanego.

§7

1. Zamawiający wyznacza jako konsultanta opracowań, którego upoważnia do kontroli przebiegu prac i udziału w odbiorze.
2. Osobą odpowiedzialną za wykonanie projektów ze strony Projektanta jest
.....

§8

1. Wynagrodzenie za prace projektowe wynosi:..... **zł brutto**
słownie:
2. Za prace niewykonane, jako zbędne, choć ujęte w ofercie oraz w specyfikacji wynagrodzenie nie przysługuje.
3. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na rachunek Projektanta – konto nr terminie 30 dni od daty złożenia faktury wystawionej na podstawie protokołu odbioru określonego w §5.
4. Zabrania się przelewu wierzytelności na rzecz innych podmiotów bez zgody Zamawiającego.
5. Gminny Ośrodek Sportu w Pawłowicach jest podatnikiem podatku VAT, NIP 638-15-90-058,

§9

Wykonawca nie może powierzyć wykonawstwa innej osobie, chyba że Zamawiający wyrazi na to zgodę.

§10

Kary umowne:

1. Projektant zapłaci Zamawiającemu:
 - a) za zwłokę w wykonaniu umowy z przyczyn leżących po stronie Projektanta – 1% wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki,
 - b) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze roboty lub w okresie rękojmi w wysokości 1% wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki liczony od daty stwierdzenia wady na podstawie protokołu,
 - c) w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z powodu nienależytego wykonywania projektu, naruszenia postanowień umowy lub warunków określonych w przetargu przez Projektanta jest on zobowiązany zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% wynagrodzenia umownego,
 - d) Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego kary umowne, a w szczególności w sytuacji będącej wynikiem nienależytego wykonania umowy powodującego opóźnienie w otrzymaniu pozwolenia na budowę.

2. Projektant ponosi odpowiedzialność z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy :
 - a) na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego art. 471 i następane,
 - b) z tytułu kar umownych określonych w § 10 pkt. 1,
 - c) z tytułu odszkodowania uzupełniającego określonego w § 10 pkt. 1 lit. d),
3. Nienależytym wykonaniem umowy jest między innymi :
 - a) niewykonanie pełnego zakresu prac określonych w umowie z winy Projektanta,
 - b) nie osiągnięcie w dokumentacji projektowej parametrów technicznych oraz właściwości określonych obowiązującymi przepisami, normami i wytycznymi branżowymi, na warunkach określonych przez Zamawiającego,
 - c) niezgodność z obowiązującymi przepisami w zakresie objętym umową,
 - d) udokumentowane stwierdzenie w trakcie realizacji zadania konieczności przeprojektowania lub uzupełnienia wadliwie opracowanej dokumentacji, powodującej wykonanie innego lub zwiększonego zakresu robót.
4. Do czasu zakończenia realizacji inwestycji, Projektant jest odpowiedzialny za usunięcie wszelkich wad w nienależycie opracowanej dokumentacji projektowej w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Z tytułu usuwania wad, o których mowa wyżej, Projektantowi nie przysługuje wynagrodzenie. Jeżeli Projektant nie usunie wad w opracowaniach projektowych, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, to Zamawiający może zlecić usunięcie ich stronie trzeciej na koszt Projektanta.
5. Projektant zwróci Zamawiającemu koszty, jakie Zamawiający poniósł w związku z wystąpieniem przerw w wykonywanych robotach budowlanych i w związku z likwidacją strat w wykonywanych robotach budowlanych, jeżeli przerwy te i straty powstały z powodu wad ujawnionych w opracowaniu projektowym wykonanym przez Projektanta.
6. Zamawiający ma prawo ubiegać się od Projektanta odszkodowania, w związku z wystąpieniem robót dodatkowych w wykonywanych robotach budowlanych, nie ujętych w przedmiarze robót, jeżeli roboty te powstały z powodu wad ujawnionych w opracowaniu projektowym wykonanym przez Projektanta.
7. Zamawiający jest zobowiązany do zapłaty Projektantowi kary umownej:
 - a) za odstąpienie od umowy z przyczyn, za które Zamawiający ponosi odpowiedzialność w wysokości 10 % wynagrodzenia, za wyjątkiem wystąpienia okoliczności określonych w art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych.

§11

Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia w całości lub w części od umowy z następujących powodów:

- a) nienależytego wykonywania projektu zgodnie z § 1 niniejszej umowy,
- b) naruszenia postanowień umowy lub warunków określonych w przetargu,
- c) niedotrzymania poszczególnych terminów określonych w § 2 niniejszej umowy.

§12

1. W celu zabezpieczenia właściwej jakości przedmiotu umowy ustala się zabezpieczenie w wysokości 10% wynagrodzenia umownego tj.:zł
2. Zabezpieczenie o którym mowa w pkt. 1 zostanie wniesione w.....
3. Zwrot zabezpieczenia nastąpi po pozytywnym odbiorze przedmiotu umowy, a po ustanowieniu zabezpieczenia na okres rękojmi, o którym mowa w pkt. 4.
4. Na okres rękojmi zostanie wniesione zabezpieczenie w wysokości 30% sumy zabezpieczenia tj.zł.

5. Zwrot zabezpieczenia, o którym mowa w pkt. 4 nastąpi po zakończeniu inwestycji jednak nie później niż po 36 miesiącach od daty odbioru.

§13

1. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której, dokonano wyboru Wykonawcy. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania następujących zmian :
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany terminu wykonania umowy ze względu na:
 - a) oczekiwanie Projektanta na niezbędne opinie, decyzje administracyjne (opóźnienia wynikłe nie z winy Projektanta),
 - b) uwarunkowania społeczne (protesty, listy, petycje, itp.),
3. Przyczyny dokonania zmian postanowień umowy oraz uzasadnienie takich zmian należy opisać w stosownych dokumentach (notatka służbowa, pismo wykonawcy, protokół konieczności, itp.).
4. W rezultacie dokonania czynności opisanych w powyższych punktach może dojść do podpisania przez strony aneksu do umowy. Projekt aneksu przygotowuje Zamawiający.

§14

W sprawach spornych niniejszej umowy rozstrzyga Sąd Powszechny właściwy ze względu na siedzibę Zamawiającego.

§15

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego oraz prawa zamówień publicznych.

§16

Wszelkie zmiany do niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§17

Umowę niniejszą sporządzono w dwóch egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

PROJEKTANT